

## INDICATIE WERKZAAMHEDEN PER FASE

- 1 VOOR ONDERZOEK** ontwerpfase  
Bedoeld als stap voor voorlopig ontwerp. Het gaat er in deze fase om de randvoorwaarden van de gemeente in kaart te brengen. Met name het bestemmingsplan en de Welstands-criteria worden uitgezocht.
- VOORLOPIG ONTWERP**  
Opstellen Programma van Eisen. Globale opmeting van de bestaande situatie. Schetstekening van eerste ideeën op kleine schaal, eventueel met alternatieven. Eventueel overleg met instanties (Welstand en Monumenten) en adviseurs. Eventueel indienen bij gemeente als principe aanvraag (presentatie tekening).
- DEFINITIEF ONTWERP**  
Specifieke opmeting van de bestaande situatie. Uitwerking van voorlopig ontwerp van plattegronden, gevels, doorsneden, situatietekening. Eventueel overleg met instanties (Welstand en Monumenten) en adviseurs. Onderzoek bestemmingsplan.
- BOUWAANVRAAG**  
Tekeningen schaal 1:100 met alle technische gegevens en maatvoering, voldoende voor aanvraag bouwvergunning en indien noodzakelijk monumentenvergunning. Principedetails zover nodig voor bouwaanvraag. Verzorgen formulieren. Coördinatie eventuele constructieve- en bouwfysische adviseurs. Eventueel presentatie van het plan in de Welstandsvergadering.

- 2 BESTEKTEKENINGEN** bouwvoorbereidingsfase  
Bouwaanvraag-tekeningen nader uitgewerkt ten behoeve van prijsvorming en aanbesteding. Principedetails aanvullen. Opnemen constructie in de tekeningen.
- BESTEK**  
Nauwkeurige technische omschrijving van het bouwwerk en bijbehorende voorwaarden.
- BEGROTING**  
Controleren van de aannemersbegroting.
- AANBESTEDING**  
Verstrekking van stukken en inlichtingen, organiseren van een aanbesteding onder een of meerdere aannemers, advisering omtrent gunning en aanneemcontract.

- 3 WERKTEKENINGEN** uitvoeringsfase  
Alle werktekeningen noodzakelijk voor een zorgvuldige uitvoering van het werk, matenplannen en detailtekeningen.
- DIRECTIEVOERING**  
Vertegenwoordiging van de opdrachtgever bij de bouw, correspondentie van verslagen, administratie en onderhandeling meer- en minderwerk. Controleren van termijnrekeningen van de aannemer, zonodig controleren tekeningen en stukken van derden, coördinatie van alle werkzaamheden.
- EINDOPLEVERING**

